

Module 1: Basic Career Skills मूलभूत करिअर कौशल्ये

स्पष्टीकरण व्हिडिओ बघा !



1 Which of the following are included in a resume?

खालीलपैकी कोणते रेझ्युमेमध्ये समाविष्ट असतात?

- A. Hobbies, favorite foods, and personal interests छंद, आवडते पदार्थ आणि वैयक्तिक आवडी
- B. Childhood memories, dreams, and aspirations बालपणीच्या आठवणी, स्वप्ने आणि आकांक्षा
- C. Daily routine, favorite movies, and vacation plans दैनंदिन दिनचर्या, आवडते चित्रपट आणि सुट्टीतील योजना
- D. Contact information, educational details, skills and work experience संपर्क माहिती, शैक्षणिक तपशील, कौशल्ये आणि कामाचा अनुभव

Ans :- D

2. Raghav is applying for a job at a marketing firm.

What will make his cover letter easy to read? राघव एका मार्केटिंग फर्ममध्ये नोकरीसाठी अर्ज करत आहे. त्याचे कव्हर लेटर वाचणे सोपे कशामुळे होईल?

- A. Long descriptions लांब वर्णने
- B. Dividing the text into shorter paragraphs मजकूर लहान परिच्छेदांमध्ये विभागणे
- C. Increasing the font size फॉन्ट आकार वाढवणे
- D. All of these या सर्वांचा

Ans :- B

3. To apply for a job, what is the next step after making an impactful resume? नोकरीसाठी अर्ज करण्यासाठी, प्रभावी रेझ्युमे बनवल्यानंतर पुढील चरण काय आहे?

- A. Sending the resume to the employer नियोजकाला बायोडाटा पाठवणे
- B. Writing an impressive cover letter एक प्रभावी कव्हर लेटर लिहिणे
- C. Preparing for interview मुलाखतीची तयारी करणे
- D. Applying for the job नोकरीसाठी अर्ज करणे

Ans :- B

4. Pranav is working on his resume. While reviewing his resume, what should Pranav keep in mind? प्रणव त्याच्या रेझ्युमेवर काम करत आहे. प्रणवने आपल्या बायोडाटाचं पुनरावलोकन करताना काय लक्षात ठेवावं?

- A. Check for spelling and grammar mistakes शुद्धलेखन आणि व्याकरणाच्या चुका तपासा
- B. Ensure that the information provided is correct दिलेली माहिती बरोबर असल्याची खात्री करा
- C. Highlight skills and qualifications that match the job नोकरीशी जुळणारी कौशल्ये आणि पात्रता हायलाइट करा
- D. All of these या सर्वांचा

Ans :- D

5. Pooja is applying for a Motor Mechanics position in an automobile company. What should she include in her cover letter? पूजा एका ऑटोमोबाईल कंपनीत मोटर मेकॅनिक्सच्या पदासाठी अर्ज करत आहे. तिने तिच्या कव्हर लेटरमध्ये काय समाविष्ट केले पाहिजे?

- A. Salary expectations पगाराच्या अपेक्षा
- B. Education details शिक्षण तपशील
- C. Reasons why she is suitable for the role ती भूमिकेसाठी योग्य का आहे याची कारणे
- D. Her hobbies - cooking, gardening तिचे छंद - स्वयंपाक, बागकाम

Ans :- C

6. What is formal communication? औपचारिक संवाद म्हणजे काय?

- A. All written communication सर्व लिखित संवाद
- B. Official communication following a set of rules नियमांच्या संचाचे पालन करून अधिकृत संवाद
- C. Talking with friends and family मित्र आणि कुटुंबियांशी बोलणे
- D. Casual chatting on social media सोशल मीडियावर कॅज्युअल चॅटिंग

Ans :- B

7. Which of the following is a formal introduction in a job interview? नोकरीच्या मुलाखतीत खालीलपैकी कोणता औपचारिक परिचय आहे?

- A. "Hey there! I'm Parmeet, nice to meet you!" "अहो! मी परमीत आहे, तुला भेटून आनंद झाला!"
- B. "Hi, I'm Parmeet. Thanks for having me!" "हाय, मी परमीत आहे. मला ठेवल्याबद्दल धन्यवाद!"
- C. "Yo, I'm Parmeet. Let's get started!" "यो, मी परमीत आहे. चला सुरु करुया!"
- D. "Good morning/ afternoon. I am Parmeet and I want to thank you for considering me for this role." "शुभ सकाळ/दुपार. मी परमीत आहे आणि या भूमिकेसाठी माझा विचार केल्याबद्दल मी तुमचे आभार मानू इच्छितो."

Ans :- D

8. What is an example of formal written communication? औपचारिक लिखित संवादाचे उदाहरण काय आहे?

- A. Texting a friend मित्राला मजकूर पाठवणे
- B. Sending a WhatsApp message व्हॉट्सअॅप मेसेज पाठवणे
- C. Writing an email to your manager तुमच्या व्यवस्थापकाला ईमेल लिहिणे
- D. Posting on social media platforms सोशल मीडिया प्लॅटफॉर्मवर पोस्ट करणे

Ans :- C

9. During a job interview, if you couldn't hear or understand a question, what would you say? नोकरीच्या मुलाखतीदरम्यान, तुम्हाला एखादा प्रश्न ऐकू आला नाही किंवा समजला नाही, तर तुम्ही काय म्हणाल?

- A. "Sorry! I didn't understand. Could you please repeat the question?" "माफ करा! मला कळले नाही. तुम्ही कृपया प्रश्न पुन्हा सांगू शकाल का?"
- B. "Hey, can you repeat that? I wasn't paying attention." "अरे, तुम्ही ते पुन्हा करू शकता का? मी लक्ष देत नव्हते."
- C. "I am lost. Can you say it again?" "मी हरवला आहे. तू पुन्हा सांगशील का?"

D. "Speak clearly and repeat the question." "स्पष्टपणे बोला आणि प्रश्न पुन्हा करा."

Ans :- A

10. During a job interview, Ramesh is asked to describe his top three strengths. Which of the following responses shows good formal communication? नोकरीच्या मुलाखतीदरम्यान रमेशला त्याच्या शीर्ष तीन शक्तींचे वर्णन करण्यास सांगितले जाते. खालीलपैकी कोणता प्रतिसाद चांगला औपचारिक संवाद दर्शवतो?

- A. "I'm pretty good at a lot of things." "मी बऱ्याच गोष्टींमध्ये चांगला आहे."
- B. "Uh, I guess I can do a little bit of everything." "अरे, मला वाटते की मी सर्वकाही करू शकतो."
- C. "My top three skills are problem-solving, teamwork, and attention to detail." "समस्या सोडवणे, टीमवर्क आणि तपशीलाकडे लक्ष देणे ही माझी शीर्ष तीन कौशल्ये आहेत."
- D. "I don't know, I never really thought about it." "मला माहित नाही, मी याबद्दल कधीही विचार केला नाही."

Ans :- C

11. What is "informal communication"? "अनौपचारिक संवाद" म्हणजे काय?

- A. All verbal communication सर्व शाब्दिक संवाद
- B. Official communication following a set of rules नियमांच्या संचाचे पालन करून अधिकृत संवाद
- C. Casual conversations outside of official work arrangements अधिकृत कामाच्या व्यवस्थेच्या बाहेर प्रासंगिक संभाषणे
- D. Talking at official meetings अधिकृत बैठकीत बोलणे

Ans :- C

12. Which of the following are some informal situations within the workplace? खालीलपैकी कोणत्या कामाच्या ठिकाणी काही अनौपचारिक परिस्थिती आहेत?

- A. Having a meal in the canteen/ cafeteria कॅन्टीन/कॅफेटेरियामध्ये जेवण करणे
- B. Drinking water near the water cooler वॉटर कुलरजवळ पिण्याचे पाणी

C. Waiting or walking in the lobby/hallways  
लॉबी/हॉलवेमध्ये वाट पाहणे किंवा चालणे

D. All of these या सर्वांचा

Ans :- D

13. What are some advantages of informal communication at the workplace? कामाच्या ठिकाणी अनौपचारिक संवादाचे काही फायदे काय आहेत?

A. Helps people work together better लोकांना एकत्र काम करण्यास मदत करते

B. Makes things more official at work कामावर गोष्टी अधिक अधिकृत बनवते

C. Creates a strict environment at work कामावर कठोर वातावरण तयार करते

D. Makes people talk less लोकांना कमी बोलायला लावते

Ans :- A

14. You have started a new job at a company. During lunch break, you notice some coworkers chatting. How would you start an informal conversation with them? म्ही कंपनीत नवीन नोकरी सुरु केली आहे. लंच ब्रेक दरम्यान, तुम्हाला काही सहकारी गप्पा मारताना दिसतात. तुम्ही त्यांच्याशी अनौपचारिक संभाषण कसे सुरु कराल?

A. Introduce yourself formally and inquire about their roles in the company आपला औपचारिक परिचय करून द्या आणि कंपनीतील त्यांच्या भूमिकांबद्दल चौकशी करा

B. Ask about the TV shows/ sports they like to watch/ books they like to read or their weekend plans त्यांना पहायला आवडणारे टीव्ही शो/खेळ/त्यांना वाचायला आवडणारी पुस्तके किंवा त्यांच्या शनिवार व रविवारच्या योजनांबद्दल विचारा

C. Ask about their salary त्यांच्या पगाराबद्दल विचारा

D. Ignore them and have your meal त्यांच्याकडे दुर्लक्ष करा आणि जेवण करा

Ans :- B

15. You are at work, and a coworker asks for your support/help with a task. How would you respond informally? तुम्ही कामावर आहात आणि एक सहकर्मी एखाद्या कार्यासाठी तुमच्या समर्थन/मदतीसाठी विचारतो. तुम्ही अनौपचारिकपणे कसा प्रतिसाद द्याल?

A. "I can help, but seriously, you don't even know this much? What's the problem?" "मी मदत करू शकतो, पण गंभीरपणे, तुला इतकेही माहित नाही? समस्या काय आहे?"

B. "I am too busy right now. Ask someone else." "मी सध्या खूप व्यस्त आहे. दुसऱ्याला विचारा."

C. "Sure, I can help. What do you need?" "नक्की, मी मदत करू शकतो. तुला काय पाहिजे?"

D. "Could you please submit a formal request via email?" "तुम्ही कृपया ईमेलद्वारे औपचारिक विनंती सबमिट करू शकता?"

Ans :- C

16. What is workplace etiquette? कामाच्या ठिकाणी शिष्टाचार म्हणजे काय?

A. Everyday manners outside of work कामाच्या बाहेर दररोजचे शिष्टाचार

B. Proper behavior in the workplace based on respect and professionalism आदर आणि व्यावसायिकतेवर आधारित कामाच्या ठिकाणी योग्य वर्तन

C. Casual behavior with colleagues सहकाऱ्यांसोबत अनौपचारिक वर्तन

D. None of these यापैकी नाही

Ans :- B

17. Which of the following is considered appropriate workplace behavior? खालीलपैकी कोणते कार्यस्थळ योग्य वर्तन मानले जाते?

A. Being late to work regularly नियमितपणे काम करण्यास उशीर होणे

B. Interrupting others during meetings मीटिंग दरम्यान इतरांना व्यत्यय आणणे

C. Talking loudly on the phone फोनवर मोठ्याने बोलणे

D. Maintaining a clean workspace स्वच्छ कार्यक्षेत्र राखणे

Ans :- D

18. Christy is working at her desk. Which of the following behaviors is inappropriate in the workplace?

क्रिस्टी तिच्या डेस्कवर काम करत आहे. कामाच्या ठिकाणी खालीलपैकी कोणते वर्तन अयोग्य आहे?

- A. Maintain a clean workspace कार्यक्षेत्र स्वच्छ ठेवा
- B. Speak in a polite and clear manner विनम्र आणि स्पष्टपणे बोला
- C. Tap repeatedly on the desk डेस्कवर वारंवार टॅप करा
- D. Focus on tasks and avoid distractions from phone कार्यावर लक्ष केंद्रित करा आणि फोनवरून लक्ष विचलित होणे टाळा

Ans :- C

19. Which of the following actions by Aisha during the team meeting show appropriate workplace etiquette?

टीम मीटिंग दरम्यान आयशाच्या खालीलपैकी कोणती कृती योग्य कामाच्या ठिकाणी शिष्टाचार दर्शवते?

- A. Continuously check her phone and respond to messages सतत तिचा फोन तपासा आणि संदेशांना प्रतिसाद द्या
- B. Chat with her coworkers about non-work things काम नसलेल्या गोष्टींबद्दल तिच्या सहकाऱ्यांशी गप्पा मारा
- C. Interrupt the speaker to share her thoughts स्पीकरला तिचे विचार सांगण्यासाठी व्यत्यय आणा
- D. Put her phone on silent mode and actively participate in the discussion तिचा फोन सायलेंट मोडवर ठेवा आणि चर्चेत सक्रियपणे सहभागी व्हा

Ans :- D

20. During a lunch break, Arjun overhears his coworkers gossiping about another coworker. What should Arjun do?

लंच ब्रेक दरम्यान, अर्जुन त्याच्या सहकाऱ्यांकडून दुसऱ्या सहकर्मीबद्दल गप्पा मारताना ऐकतो. अर्जुनने काय करावे?

- A. Tell his coworkers that gossiping is inappropriate workplace behaviour त्याच्या सहकर्मींना सांगा की गॉसिपिंग हे कामाच्या ठिकाणी अयोग्य वर्तन आहे
- B. Join the conversation and share his own opinion about the coworker संभाषणात सामील व्हा आणि सहकाऱ्याबद्दल स्वतःचे मत सामायिक करा

C. Tell another coworker about the gossip गपशपबद्दल दुसऱ्या सहकाऱ्याला सांगा

D. Listen to the gossip गपशप ऐका

Ans :- A

21. Which of the following statements shows good teamwork? खालीलपैकी कोणते विधान चांगले टीमवर्क दर्शवते?

- A. Keeping all ideas to yourself सर्व कल्पना स्वतःकडे ठेवणे
- B. Criticizing teammates' efforts सहकाऱ्यांच्या प्रयत्नांवर टीका करणे

C. Working together towards a common goal समान ध्येयासाठी एकत्र काम करणे

D. Ignoring others' ideas and opinions इतरांच्या कल्पना आणि मतांकडे दुर्लक्ष करणे

Ans :- C

22. Which of the following is NOT needed for teamwork? टीमवर्कसाठी खालीलपैकी कोणते आवश्यक नाही?

- A. Healthy communication निरोगी संवाद
- B. Division of work कामाची विभागणी
- C. Conflict and argument संघर्ष आणि वाद
- D. Trust विश्वास

Ans :- C

23. Ravi is working on a project with two other teammates. Which of these make him a good team player? रवी इतर दोन सहकाऱ्यांसोबत एका प्रोजेक्टवर काम करत आहे. यापैकी कोणता तो एक चांगला संघ खेळाडू बनवतो?

- A. Getting angry when others don't listen इतर ऐकत नाहीत तेव्हा राग येणे
- B. Sharing ideas to help the team work faster संघाला जलद कार्य करण्यास मदत करण्यासाठी कल्पना सामायिक करणे
- C. Thinking he can never make a mistake विचार करून तो कधीही चूक करू शकत नाही
- D. Not listening to his teammates ideas and opinions त्याच्या टीममेटच्या कल्पना आणि मते ऐकत नाही

Ans :- B



24. Your team has completed a challenging project successfully. How should you celebrate the success? तुमच्या टीमने एक आव्हानात्मक प्रकल्प यशस्वीरित्या पूर्ण केला आहे. यश कसे साजरे करावे?

- A. Say you did everything and don't praise others. म्हणा की तुम्ही सर्व काही केले आणि इतरांची स्तुती करू नका.  
B. Blame the group for any errors. कोणत्याही त्रुटींसाठी गटाला दोष द्या.  
C. Don't celebrate and start the next job. उत्सव साजरा करू नका आणि पुढील काम सुरु करा.  
D. Thank everyone in your group for helping. मदत केल्याबद्दल तुमच्या गटातील प्रत्येकाचे आभार माना.

Ans :- D

25. During a group project, one of your teammates is struggling to complete their assigned task. What should you do? समूह प्रकल्पादरम्यान, तुमचा एक सहकारी त्यांचे नियुक्त कार्य पूर्ण करण्यासाठी धडपडत आहे. तुम्ही काय करायला हवे?

- A. Ignore their struggle and focus on your own tasks त्यांच्या संघर्षाकडे दुर्लक्ष करा आणि स्वतःच्या कामांवर लक्ष केंद्रित करा  
B. Offer to help and support them to complete their task त्यांचे कार्य पूर्ण करण्यासाठी त्यांना मदत आणि समर्थन देण्याची ऑफर द्या  
C. Criticize them for not being efficient कार्यक्षम नसल्याबद्दल त्यांच्यावर टीका करा  
D. Complain to the teacher about their lack of contribution शिक्षकांना त्यांच्या योगदानाच्या अभावाबद्दल तक्रार करा

Ans :- B

## Module 2: Future Work Skills भविष्यातील कार्य कौशल्ये

स्पष्टीकरण व्हिडिओ बघा !



1. How have workplaces changed after COVID? COVID नंतर कामाची ठिकाणे कशी बदलली आहेत?
- A. More focus on technology तंत्रज्ञानावर अधिक लक्ष केंद्रित  
B. Flexible working hours लवचिक कामाचे तास  
C. Mix of in-person and at-home work वैयक्तिक आणि घरातील कामाचे मिश्रण  
D. All of the above वरील सर्व

Ans: D

2. Which is an example of being open to learning in the workplace? कामाच्या ठिकाणी शिकण्यासाठी खुले असण्याचे कोणते उदाहरण आहे?

- A. Refusing to attend training sessions to improve technology skills तंत्रज्ञान कौशल्य सुधारण्यासाठी प्रशिक्षण सत्रांना उपस्थित राहण्यास नकार देणे  
B. Accepting and adapting to changes in work processes कामाच्या प्रक्रियेतील बदल स्वीकारणे आणि त्यांच्याशी जुळवून घेणे  
C. Avoiding feedback from colleagues सहकाऱ्यांकडून प्रतिक्रिया टाळणे  
D. Ignoring advancements in technology तंत्रज्ञानातील प्रगतीकडे दुर्लक्ष करणे

Ans: B

3. Irfan needs a job. How can he prepare for the future of work ? इरफानला नोकरीची गरज आहे. कामाच्या भविष्यासाठी तो कसा तयार होऊ शकतो?

- A. Learn making reels and TikTok videos रील आणि TikTok व्हिडिओ बनवायला शिका  
B. Avoid learning new skills नवीन कौशल्ये शिकणे टाळा  
C. Master internet skills इंटरनेट स्किल्स मध्ये मास्टर  
D. Avoid building professional relationships व्यावसायिक संबंध निर्माण करणे टाळा

Ans: C

4. What is an important future workplace skill for employees? कर्मचाऱ्यांसाठी भविष्यातील महत्त्वाचे कार्यस्थळ कौशल्य काय आहे?

- A. Doing paperwork पेपरवर्क करणे
- B. Doing manual work हाताने काम करणे
- C. Networking and relationship building नेटवर्किंग आणि रिलेशनशिप बिल्डिंग
- D. Planning holidays सुट्ट्यांचे नियोजन

Ans: C

5. Raghav joined a new company after COVID. He is nervous about using the digital tablets provided at work. What should he do? राघव COVID नंतर एका नवीन कंपनीत रुजू झाला. कामाच्या ठिकाणी दिलेले डिजिटल टॅब्लेट वापरताना तो घाबरतो. त्याने काय करावे?

- A. Complain to his manager त्याच्या व्यवस्थापकाकडे तक्रार करा
- B. Ask his coworkers to do all the digital work त्याच्या सहकाऱ्यांना सर्व डिजिटल काम करण्यास सांगा
- C. Quit his job त्याची नोकरी सोडली
- D. Keep an open mind and ask his coworkers to teach him मन मोकळे ठेवा आणि त्याच्या सहकाऱ्यांना त्याला शिकवायला सांगा

Ans: D

6. Which of the following best describes the gig economy? खालीलपैकी कोणते गिग इकॉनॉमीचे उत्तम वर्णन करते?

- A. A system where employees work full-time for a single employer एक प्रणाली जिथे कर्मचारी एकाच नियोक्त्यासाठी पूर्णवेळ काम करतात
- B. A system where workers take on part-time or temporary jobs अशी व्यवस्था जिथे कामगार अर्धवेळ किंवा तात्पुरत्या नोकऱ्या घेतात
- C. A system where workers are paid a fixed monthly salary अशी व्यवस्था जिथे कामगारांना ठराविक मासिक पगार दिला जातो

D. A system where workers have fixed work hours and locations अशी प्रणाली जिथे कामगारांचे कामाचे तास आणि ठिकाणे निश्चित असतात

Ans: B

7. Which option below describes a "gig" in the gig economy? खालील कोणता पर्याय गिग अर्थव्यवस्थेतील "गिग" चे वर्णन करतो?

- A. A job with fulltime hours and benefits पूर्णवेळ तास आणि फायदे असलेली नोकरी
- B. A typical 9-5 job एक सामान्य 9-5 नोकरी
- C. A specific task or project विशिष्ट कार्य किंवा प्रकल्प
- D. None of these यापैकी नाही

Ans: C

8. A \_\_\_\_\_ helps gig workers find customers and provide services at a fixed charge. A \_\_\_\_\_ गिग कामगारांना ग्राहक शोधण्यात आणि निश्चित शुल्कावर सेवा प्रदान करण्यात मदत करते.

- A. Netflix नेटफ्लिक्स
- B. platform/app प्लॅटफॉर्म/अॅप
- C. school शाळा
- D. bank बँक

Ans: B

9. Seema wants to become a gig worker. How can she find gig work opportunities? सीमाला गिग वर्कर बनायचे आहे. तिला गिग कामाच्या संधी कशा मिळतील?

- A. Find a suitable Gig platform योग्य गिग प्लॅटफॉर्म शोधा
- B. Connect with friends, people she might know and groups in her community मित्रांशी, तिच्या ओळखीच्या लोकांशी आणि तिच्या समुदायातील गटांशी संपर्क साधा
- C. Update her resume with her qualifications and skills तिच्या पात्रता आणि कौशल्यांसह तिचा बायोडेटा अपडेट करा
- D. All of these या सर्व

Ans: D

10. Sultan is a skilled electrician. He is looking for platform based gig work that matches his skills. Which of the following platforms would be most suitable for Sultan to find job opportunities? सुलतान एक कुशल इलेक्ट्रिशियन आहे. तो त्याच्या कौशल्यांशी जुळणारे प्लॅटफॉर्म आधारित गिग वर्क शोधत आहे. खालीलपैकी कोणते प्लॅटफॉर्म सुलतानला नोकरीच्या संधी शोधण्यासाठी सर्वात योग्य असेल?

- A. Amazon for selling products online ऑनलाइन उत्पादनांची विक्री करण्यासाठी Amazon
- B. Zoom for video calls व्हिडिओ कॉलसाठी झूम करा
- C. Uber for driving people लोक वाहन चालवण्यासाठी Uber
- D. Urban Company for offering home repair services घर दुरुस्ती सेवा देण्यासाठी अर्बन कंपनी

Ans: D

11. What does self-employment mean? स्वयंरोजगार म्हणजे काय?

- A. Working for a single employer एकाच नियोक्त्यासाठी काम करणे
- B. Working independently and earning directly from your work स्वतंत्रपणे काम करणे आणि तुमच्या कामातून थेट कमाई करणे
- C. Receiving a fixed monthly salary ठराविक मासिक वेतन प्राप्त करणे
- D. Working parttime from home घरून अर्धवेळ काम करणे

Ans: B

12. What is a benefit of self-employment? स्वयंरोजगाराचा फायदा काय आहे?

- A. Directly earning from your work तुमच्या कामातून थेट कमाई
- B. Fixed working hours कामाचे निश्चित तास
- C. Monthly salary payment मासिक वेतन देय
- D. Limited control over your tasks तुमच्या कामांवर मर्यादित नियंत्रण

Ans: A

13. Which of the following is an example of self - employment? खालीलपैकी कोणते स्वयं-रोजगाराचे उदाहरण आहे?

- A. Working fulltime at a company कंपनीत पूर्णवेळ काम करणे
- B. Driving for a taxi company टॅक्सी कंपनीसाठी ड्रायव्हिंग करणे
- C. Being a student at a university विद्यापीठात विद्यार्थी असल्याने
- D. Teaching subjects or skills as a personal tutor वैयक्तिक शिक्षक म्हणून विषय किंवा कौशल्ये शिकवणे

Ans: D

14. How can you become self-employed? तुम्ही स्वयंरोजगार कसे बनू शकता?

- A. Learn about the work, take small courses कामाबद्दल जाणून घ्या, छोटे अभ्यासक्रम घ्या
- B. Try your idea on a small scale तुमची कल्पना छोट्या प्रमाणात वापरून पहा
- C. Use chats, local ads and ask friends to spread the word चाट वापरा, स्थानिक जाहिराती वापरा आणि मित्रांना शब्द पसरवायला सांगा
- D. All of these या सर्वांचा

Ans: D

15. Rohan loves photography and dreams of starting his own photography business. What should Rohan do to start his self-employment journey? रोहनला फोटोग्राफीची आवड आहे आणि स्वतःचा फोटोग्राफी व्यवसाय सुरु करण्याचे त्याचे स्वप्न आहे. रोहनने त्याचा स्वयंरोजगार प्रवास सुरु करण्यासाठी काय करावे?

- A. Buy the latest photography equipment, even if it is beyond his budget फोटोग्राफीची अद्ययावत उपकरणे खरेदी करा, जरी ती त्याच्या बजेटच्या बाहेर असली तरीही
- B. Take random pictures and share them online यादृच्छिक चित्रे घ्या आणि ती ऑनलाइन शेअर करा
- C. Learn more about photography and join a basic photography course फोटोग्राफीबद्दल अधिक जाणून घ्या आणि मूळ फोटोग्राफी कोर्समध्ये सामील व्हा

D. Start advertising his services without any planning  
कोणत्याही नियोजनाशिवाय त्याच्या सेवांची जाहिरात करणे सुरु करा  
Ans: C

16. What does migrating for work mean? कामासाठी स्थलांतर करणे म्हणजे काय?

- A. Staying in the same place for work कामासाठी त्याच ठिकाणी राहणे
- B. Changing jobs within the same city त्याच शहरात नोकरी बदलणे
- C. Moving to a different place to find a job नोकरी शोधण्यासाठी वेगळ्या ठिकाणी जाणे
- D. Working from home घरून काम करणे

Ans: C

17. What is a common reason for people to migrate for work? लोक कामासाठी स्थलांतरित होण्याचे सामान्य कारण काय आहे?

- A. To learn new languages नवीन भाषा शिकण्यासाठी
- B. To find better job opportunities नोकरीच्या चांगल्या संधी शोधण्यासाठी
- C. To spend time with family कुटुंबासोबत वेळ घालवण्यासाठी
- D. To explore new places नवीन ठिकाणे शोधण्यासाठी

Ans: B

18. Sneha plans to move to a different city for work. What things should she think about before making this decision? स्नेहाची कामासाठी वेगळ्या शहरात जाण्याची योजना आहे. हा निर्णय घेण्यापूर्वी तिने कोणत्या गोष्टींचा विचार केला पाहिजे?

- A. How much it will cost to travel and live there तेथे प्रवास करण्यासाठी आणि राहण्यासाठी किती खर्च येईल
- B. If she can find a job that helps her learn and grow तिला शिकण्यास आणि वाढण्यास मदत करणारी नोकरी सापडल्यास
- C. If she can earn more money and save some too जर ती अधिक पैसे कमवू शकते आणि काही बचत देखील करू शकते
- D. All of these या सर्वांचा

Ans: D

19. Rahul is moving to Qatar for work. What should he do to migrate safely? राहुल कामानिमित्त कतारला जात आहे. सुरक्षितपणे स्थलांतर करण्यासाठी त्याने काय करावे?

- A. Learn about the place and enroll in safety training programs ठिकाणाबद्दल जाणून घ्या आणि सुरक्षा प्रशिक्षण कार्यक्रमांमध्ये नावनोंदणी करा
- B. Confirm his job before moving जाण्यापूर्वी त्याची नोकरी निश्चित करा
- C. Organize important documents and have a bank account for emergencies महत्त्वाच्या कागदपत्रांची व्यवस्था करा आणि आपत्कालीन परिस्थितींसाठी बँक खाते ठेवा
- D. All of these या सर्वांचा

Ans: D

20. Kalpana is migrating to Bangalore from Hubli for her new job. She has received the job offer letter. What should she do to migrate safely? कल्पना तिच्या नवीन नोकरीसाठी हुबळीहून बंगलोरला स्थलांतरित होत आहे. तिला नोकरीचे ऑफर लेटर मिळाले आहे. सुरक्षितपणे स्थलांतर करण्यासाठी तिने काय करावे?

- A. Research about living in Bangalore बंगलोरमध्ये राहण्याबाबत संशोधन
- B. Always share her exact location on social media तिचे अचूक स्थान नेहमी सोशल मीडियावर शेअर करा
- C. Buy gifts for her new neighbours तिच्या नवीन शेजाऱ्यांसाठी भेटवस्तू खरेदी करा
- D. Believe everything brokers say दलालांच्या प्रत्येक गोष्टीवर विश्वास ठेवा

Ans: A

21. What is the main purpose of the Skill India Digital Platform? स्किल इंडिया डिजिटल प्लॅटफॉर्मचा मुख्य उद्देश काय आहे?

- A. To offer offline training programs ऑफलाइन प्रशिक्षण कार्यक्रम ऑफर करण्यासाठी
- B. To provide financial assistance for job seekers नोकरी शोधणाऱ्यांना आर्थिक सहाय्य देण्यासाठी
- C. To facilitate online learning and skill development ऑनलाइन शिक्षण आणि कौशल्य विकास सुलभ करण्यासाठी



D. To promote international job opportunities

आंतरराष्ट्रीय रोजगार संधींना प्रोत्साहन देण्यासाठी

Ans: C

22. How can users access the Skill India Digital

Platform? वापरकर्ते स्किल इंडिया डिजिटल प्लॅटफॉर्मवर कसे

प्रवेश करू शकतात?

A. Only through offline training centers फक्त ऑफलाइन प्रशिक्षण केंद्रांद्वारे

B. Only on a specific type of device केवळ विशिष्ट प्रकारच्या उपकरणावर

C. Through a specialized learning app एका विशेष शिक्षण ॲपद्वारे

D. On computers, tablets, and phones संगणक, टॅब्लेट आणि फोनवर

Ans: D

23. Which section of the Skill India Digital Platform

helps users find physical training centers nearby? स्किल इंडिया डिजिटल प्लॅटफॉर्मचा कोणता विभाग वापरकर्त्यांना जवळील शारीरिक प्रशिक्षण केंद्र शोधण्यात मदत करतो?

A. Skill Courses कौशल्य अभ्यासक्रम

B. Job Exchange जॉब एक्सचेंज

C. Skill Centres कौशल्य केंद्रे

D. Recommendations शिफारसी

Ans: C

24. Mohammed needs a job. What types of resources

can he find on the Skill India Digital Platform? मोहम्मदला नोकरीची गरज आहे. स्किल इंडिया डिजिटल प्लॅटफॉर्मवर त्याला कोणत्या प्रकारची संसाधने मिळू शकतात?

A. Only job listings फक्त नोकरीच्या सूची

B. Courses, skill centers, job opportunities, and more अभ्यासक्रम, कौशल्य केंद्रे, नोकरीच्या संधी आणि बरेच काही

C. Only eBooks and reading materials फक्त ईपुस्तके आणि वाचन साहित्य

D. Financial services and government schemes आर्थिक सेवा आणि सरकारी योजना

Ans: B

25. Imagine you want to learn about digital marketing.

What should you do first on the Skill India Digital

Platform? कल्पना करा की तुम्हाला डिजिटल मार्केटिंगबद्दल

जाणून घ्यायचे आहे. स्किल इंडिया डिजिटल प्लॅटफॉर्मवर तुम्ही प्रथम काय करावे?

A. Search for job opportunities नोकरीच्या संधी शोधा

B. Enroll in any course available उपलब्ध कोणत्याही कोर्समध्ये नावनोंदणी करा

C. Explore the Skill Courses section कौशल्य अभ्यासक्रम विभाग एक्सप्लोर करा

D. None of these यापैकी नाही

Ans: C

26. A green practice involves any activity that

\_\_\_\_\_. ग्रीन प्रॅक्टिसमध्ये \_\_\_\_\_ अशी कोणतीही क्रिया समाविष्ट असते.

A. causes harm to the environment पर्यावरणाला हानी पोहोचवते

B. protects and takes care of the environment and resources पर्यावरण आणि संसाधनांचे संरक्षण आणि काळजी घेते

C. involves consuming too much जास्त प्रमाणात सेवन करणे समाविष्ट आहे

D. generates pollution प्रदूषण निर्माण करते

Ans: B

27. Which term describes using things in a way that

can last for a long time without causing harm? कोणती संज्ञा हानी न करता दीर्घकाळ टिकेल अशा प्रकारे गोष्टी वापरण्याचे वर्णन करते?

A. Sustainability टिकाव

B. Pollution प्रदूषण

C. Eco-friendliness पर्यावरण मित्रत्व

D. Resources संसाधने

Ans: A

28. What does having a green mindset mean? हिरवी

मानसिकता असणे म्हणजे काय?

A. Making choices that harm the environment

पर्यावरणाला हानी पोहोचवणाऱ्या निवडी करणे

B. Using resources without considering sustainability  
टिकाऊपणाचा विचार न करता संसाधनांचा वापर करणे

C. Ignoring pollution and waste management प्रदूषण  
आणि कचरा व्यवस्थापनाकडे दुर्लक्ष करणे

D. Caring for the environment and using resources  
wisely पर्यावरणाची काळजी घेणे आणि संसाधनांचा सुज्ञपणे वापर  
करणे

Ans: D

29. Ravi has the following habits. Which of these is a  
green practice? रवीला खालील सवयी आहेत. यापैकी कोणती  
हिरवी प्रथा आहे?

A. Buying unnecessary items अनावश्यक वस्तू खरेदी करणे

B. Leaving lights and fans on when leaving a room  
खोली सोडताना दिवे आणि पंखे चालू ठेवणे

C. Carrying a cloth bag to buy groceries किराणा सामान  
खरेदी करण्यासाठी कापडी पिशवी घेऊन जाणे

D. Buying single-use plastic water bottles एकरी वापरल्या  
जाणाऱ्या प्लास्टिकच्या पाण्याच्या बाटल्या खरेदी करणे

Ans: C

30. Your friend suggests going for a picnic. She asks  
you to bring disposable plates and cups. Which of the  
following actions shows your commitment to a green  
mindset? तुमचा मित्र पिकनिकला जाण्याचा सल्ला देतो. ती  
तुम्हाला डिस्पोजेबल प्लेट्स आणि कप आणायला सांगते.  
खालीलपैकी कोणती कृती हिरव्या मानसिकतेसाठी तुमची  
वचनबद्धता दर्शवते?

A. Say yes and bring disposable plates and cups हो म्हणा  
आणि डिस्पोजेबल प्लेट्स आणि कप आणा

B. Bring reusable plates and cups पुन्हा वापरता येण्याजोग्या  
प्लेट्स आणि कप आणा

C. Ignore the invite to the picnic सहलीच्या आमंत्रणाकडे  
दुर्लक्ष करा

D. Bring green color disposable plates and cups हिरव्या  
रंगाच्या डिस्पोजेबल प्लेट्स आणि कप आणा

Ans: B

31. What are green jobs? ग्रीन जॉब्स म्हणजे काय?

A. Jobs shared in green colours हिरव्या रंगात सामायिक  
केलेली नोकरी

B. Jobs that harm the environment पर्यावरणाला हानी  
पोहोचवणाऱ्या नोकऱ्या

C. Jobs that ignore waste separation and recycling  
कचरा वेगळे करणे आणि पुनर्वापराकडे दुर्लक्ष करणाऱ्या नोकऱ्या

D. Jobs that conserve resources and help the  
environment संसाधनांचे संरक्षण करणाऱ्या आणि पर्यावरणाला  
मदत करणाऱ्या नोकऱ्या

Ans: D

32. Which of the following is NOT a green practice?  
खालीलपैकी कोणती हिरवी प्रथा नाही?

A. Using smart air conditioners to regulate  
temperature efficiently तापमानाचे कार्यक्षमतेने नियमन  
करण्यासाठी स्मार्ट एअर कंडिशनर वापरणे

B. Ordering lunch delivered in plastic containers daily  
प्लास्टिकच्या डब्यातून दररोज दुपारचे जेवण ऑर्डर करणे

C. Separate and recycle waste कचरा वेगळे करा आणि  
पुनर्वापर करा

D. Grow plants wherever possible शक्य असेल तिथे रोपे  
वाढवा

Ans: B

33. A green workplace\_\_\_\_\_. हिरवे कार्यस्थळ \_\_\_\_\_.

A. uses less paper and energy-saving lights कमी कागद  
आणि ऊर्जा वाचवणारे दिवे वापरतात

B. uses disposable items and plastic water bottles  
डिस्पोजेबल वस्तू आणि प्लास्टिकच्या पाण्याच्या बाटल्या वापरतात

C. keeps the lights on all the time सर्व वेळ दिवे चालू ठेवते

D. ignores waste separation and recycling कचरा वेगळे  
करणे आणि पुनर्वापर करण्याकडे दुर्लक्ष करते

Ans: A

34. Reema works at restaurant. She wants to give her manager ideas to make the restaurant follow green practices. Which of these ideas should she offer? रीमा रेस्टॉरंटमध्ये काम करते. तिला रेस्टॉरंटमध्ये हिरव्या पद्धतीचे पालन करण्यासाठी तिच्या व्यवस्थापकाला कल्पना द्यायची आहे. तिने यापैकी कोणती कल्पना मांडावी?

- A. Delivering food in plastic packaging प्लास्टिक पॅकेजिंगमध्ये अन्न वितरित करणे
- B. Using steel plates and cups स्टील प्लेट्स आणि कप वापरणे
- C. Providing lunch to the employees in disposable plates डिस्पोजेबल प्लेट्समध्ये कर्मचाऱ्यांना दुपारचे जेवण देणे
- D. All of these या सर्वांचा

Ans: B

35. Shyam works at a beauty salon. Which of these things at Shyam's salon is NOT good for the environment? श्याम ब्युटी सलूनमध्ये काम करतो. श्यामच्या सलूनमधील यापैकी कोणती गोष्ट पर्यावरणासाठी चांगली नाही?

- A. Using reusable gloves instead of single-use plastic ones एकेरी वापरल्या जाणाऱ्या प्लास्टिकच्या ऐवजी पुन्हा वापरता येण्याजोगे हातमोजे वापरणे
- B. Using safe and biodegradable cleaning materials for the floor मजल्यासाठी सुरक्षित आणि बायोडिग्रेडेबल साफसफाईची सामग्री वापरणे
- C. Using paper cups for tea and water चहा आणि पाण्यासाठी कागदी कप वापरणे
- D. Disposing hair waste after haircuts in an environment friendly way केस कापल्यानंतर केसांच्या कचऱ्याची पर्यावरणपूरक पद्धतीने विल्हेवाट लावणे

Ans: C

### 3) Internet Skills इंटरनेट कौशल्ये

स्पष्टीकरण व्हिडिओ बघा !



1. When searching for new information on Google, why is it important to use the right words? गुगल वर नवीन माहिती शोधताना, योग्य शब्द वापरणे महत्त्वाचे का आहे?

- A. To find correct and useful information योग्य आणि उपयुक्त माहिती शोधण्यासाठी
- B. To change the color of the search page शोध पानाचा रंग बदलण्यासाठी
- C. To make the screen brighter स्क्रीन उजळ करण्यासाठी
- D. To learn a new language नवीन भाषा शिकण्यासाठी

Ans: A

2. Sanya has collected a lot of information from different websites for her new project. What should she do next to sort this information? सान्याने तिच्या नवीन प्रोजेक्टसाठी वेगवेगळ्या वेबसाइटवरून बरीच माहिती गोळा केली आहे. ही माहिती क्रमवारी लावण्यासाठी तिने पुढे काय करावे?

- A. Mix up all the information सर्व माहिती मिसळ
- B. Share all the information with her coworkers सर्व माहिती तिच्या सहकाऱ्यांसोबत शेअर करा
- C. Read through the information and mark the important points Keep the माहिती वाचा आणि महत्त्वाचे मुद्दे चिन्हांकित करा
- D. information in separate folders स्वतंत्र फोल्डरमध्ये माहिती टाका

Ans: C

3. Sunita has collected some information from the internet and sorted it. What is the best way for her to share it with her team? सुनीताने इंटरनेटवरून काही माहिती गोळा करून क्रमवारी लावली आहे. तिच्या टीमसोबत शेअर करण्याचा तिच्यासाठी सर्वोत्तम मार्ग कोणता आहे?

- A. Tell everything she read in detail तिने जे काही वाचले ते तपशीलवार सांगा

B. Share only the main points clearly: Use simple words and pictures, if possible फक्त मुख्य मुद्दे स्पष्टपणे शेअर करा:

शक्य असल्यास साधे शब्द आणि चित्रे वापरा

C. Talk only about the bad websites फक्त वाईट

वेबसाइट्सबद्दल बोला

D. Print all the information and give it to the team

members. सर्व माहिती छापून टीम सदस्यांना द्या.

Ans: B

4. Why is it good to think about what you learn? तुम्ही जे शिकता त्याबद्दल विचार करणे चांगले का आहे?

A. It's a good pastime. हा एक चांगला मनोरंजन आहे.

B. It helps remember and understand better. हे लक्षात ठेवण्यास आणि चांगले समजण्यास मदत करते.

C. It improves handwriting. हे हस्ताक्षर सुधारते.

D. None of these यापैकी नाही

Ans: B

5. While thinking about learning, what are the questions you can ask yourself? शिकण्याचा विचार करत असताना, तुम्ही स्वतःला कोणते प्रश्न विचारू शकता?

A. What did I learn? मी काय शिकलो?

B. Was it easy or difficult to learn? शिकणे सोपे होते की अवघड?

C. How can I learn better? मी चांगले कसे शिकू शकतो?

D. All of these या सर्वांचा

Ans: D

6. What is a job portal? जॉब पोर्टल म्हणजे काय?

A. A building where you go to find work. एक इमारत जिथे तुम्ही काम शोधण्यासाठी जाता.

B. A place where you can play games and talk to friends. तुम्ही गेम खेळू शकता आणि मित्रांशी बोलू शकता अशी जागा.

C. A special room where job interviews happen online. एक विशेष खोली जिथे नोकरीच्या मुलाखती ऑनलाइन होतात.

D. A website where companies post jobs and people can search and apply for them. एक वेबसाइट जिथे कंपन्या

नोकऱ्या पोस्ट करतात आणि लोक त्यांच्यासाठी शोध आणि अर्ज करू शकतात.

Ans: D

7. What should you always remember when creating your profile on a job portal? जॉब पोर्टलवर तुमची प्रोफाइल तयार करताना तुम्ही नेहमी काय लक्षात ठेवावे?

A. To include skills required for the job, even if you don't have them नोकरीसाठी आवश्यक कौशल्ये तुमच्याकडे नसली तरीही समाविष्ट करणे

B. To use a fake name बनावट नाव वापरणे

C. To always be truthful नेहमी सत्यवादी असणे

D. To leave out important information महत्त्वाची माहिती सोडून देणे

Ans: C

8. Before applying for a job, why is it important to check the skills required for a job? नोकरीसाठी अर्ज करण्यापूर्वी, नोकरीसाठी आवश्यक कौशल्ये तपासणे का महत्त्वाचे आहे?

A. To be sure you can do the job well. तुम्ही काम चांगले करू शकता याची खात्री करण्यासाठी.

B. To chat with friends about it. त्याबद्दल मित्रांशी गप्पा मारण्यासाठी.

C. To impress the interviewer. मुलाखतकाराला प्रभावित करण्यासाठी.

D. It is not important to check the skills required for a job. नोकरीसाठी आवश्यक कौशल्ये तपासणे महत्त्वाचे नाही.

Ans: A

9. If you are trained as an electrician and want a job in Delhi, what should you type in the search box of a job portal? जर तुम्ही इलेक्ट्रिशियन म्हणून प्रशिक्षित असाल आणि तुम्हाला दिल्लीत नोकरी हवी असेल, तर तुम्ही जॉब पोर्टलच्या सर्च बॉक्समध्ये काय टाईप करावे?

A. Electrician job इलेक्ट्रिशियनची नोकरी

B. Delhi job दिल्लीची नोकरी

C. Electrician jobs in Delhi दिल्लीत इलेक्ट्रिशियनच्या नोकऱ्या

D. Electrician training इलेक्ट्रिशियन प्रशिक्षण

Ans: C



10. Arjun is applying for jobs on Naukri.com. Which of these should he do? अर्जुन Naukri.com वर नोकरीसाठी अर्ज करत आहे. यापैकी त्याने काय करावे?

- A. Select all the cities where jobs are available सर्व शहरे निवडा जिथे नोकऱ्या उपलब्ध आहेत
- B. Match his skills with the job description नोकरीच्या वर्णनाशी त्याची कौशल्ये जुळवा
- C. Apply to all the jobs listed सूचीबद्ध केलेल्या सर्व नोकऱ्यांसाठी अर्ज करा
- D. Ignore the job descriptions नोकरीच्या वर्णनाकडे दुर्लक्ष करा

Ans: B

11. Rahul is applying for a job. Which of these documents should he attach to his job application email? राहुल नोकरीसाठी अर्ज करत आहे. यापैकी कोणते दस्तऐवज त्याने त्याच्या नोकरीच्या अर्जाच्या ईमेलमध्ये जोडावे?

- A. Birth certificate जन्म प्रमाणपत्र
- B. Resume, Course and Training Certificates रेझ्युमे, कोर्स आणि प्रशिक्षण प्रमाणपत्रे
- C. Address Proof पत्ता पुरावा
- D. Photographs from childhood लहानपणापासूनची छायाचित्रे

Ans: B

12. Venu includes a clear subject in his email. Why is that important? वेणूने त्याच्या ईमेलमध्ये स्पष्ट विषय समाविष्ट केला आहे. ते महत्त्वाचे का आहे?

- A. Email cannot be sent without a subject line विषय ओळीशिवाय ईमेल पाठवता येत नाही
- B. To tell the company what the email is about कंपनीला ईमेल कशाबद्दल आहे हे सांगण्यासाठी
- C. To show he has good English skills त्याला चांगले इंग्रजी कौशल्य आहे हे दाखवण्यासाठी
- D. None of these यापैकी नाही

Ans: B

13. Sia is applying for the electrician position, how should she start her email to the company? सिया इलेक्ट्रिशियन पदासाठी अर्ज करत आहे, तिने कंपनीला तिचा ईमेल कसा सुरु करावा?

- A. Start with a joke. विनोदाने सुरुवात करा.
- B. Attach her favorite photos. तिचे आवडते फोटो संलग्न करा.
- C. Begin with a clear subject line and a polite greeting. स्पष्ट विषय ओळ आणि विनम्र अभिवादाने सुरुवात करा
- D. Write a short story about her hobbies. तिच्या छंदांबद्दल एक छोटी कथा लिहा.

Ans: C

14. Archana is sending a job application over email. How can she share her resume and other documents? अर्चना ईमेलवर नोकरीसाठी अर्ज पाठवत आहे. ती तिचा रेझ्युमे आणि इतर कागदपत्रे कशी शेअर करू शकते?

- A. Click photos from her phone and send it. तिच्या फोनवरील फोटोंवर क्लिक करा आणि ते पाठवा.
- B. She must not send documents over email as it is not safe. तिने ईमेलवर कागदपत्रे पाठवू नये कारण ती सुरक्षित नाही.
- C. Copying and pasting the content of the documents into the email body. दस्तऐवजांची सामग्री ईमेलच्या मुख्य भागामध्ये कॉपी आणि पेस्ट करणे.
- D. Attach the scanned documents as PDFs with the email. स्कॅन केलेले दस्तऐवज पीडीएफ म्हणून ईमेलसह संलग्न करा.

Ans: D

15. Imagine you are applying for a position as an electrician at a company. Which of the following email subject lines would be the most suitable for your job application? कल्पना करा की तुम्ही एखाद्या कंपनीत इलेक्ट्रिशियन या पदासाठी अर्ज करत आहात. तुमच्या नोकरीच्या अर्जासाठी खालीलपैकी कोणती ईमेल विषय ओळी सर्वात योग्य असेल?

- A. Electrician Job Application इलेक्ट्रिशियन जॉब अर्ज
- B. Applying for a New Job नवीन नोकरीसाठी अर्ज
- C. Urgent Attention Needed तातडीने लक्ष देणे आवश्यक आहे
- D. Application for Electrician Position - [Your Name] इलेक्ट्रिशियन पदासाठी अर्ज - [तुमचे नाव]

Ans: D

16. How can Instagram, YouTube, and WhatsApp help you in finding work? इन्स्टाग्राम, यूट्यूब आणि व्हॉट्सअॅप तुम्हाला काम शोधण्यात कशी मदत करू शकतात?

- A. By allowing you to post photos/ videos of your work तुम्हाला तुमच्या कामाचे फोटो/व्हिडिओ पोस्ट करण्याची परवानगी देऊन
- B. By connecting you with professionals तुम्हाला व्यावसायिकांशी जोडून
- C. By enabling direct and fast communication with customers ग्राहकांशी थेट आणि जलद संवाद सक्षम करून
- D. All of these या सर्वांचा

Ans: D

17. Why should you reply to comments on YouTube? तुम्ही YouTube वरील टिप्पण्यांना उत्तर का द्यावे?

- A. To get more videos आणखी व्हिडिओ मिळवण्यासाठी
- B. So viewers feel connected त्यामुळे दर्शकांना जोडलेले वाटते
- C. To use the internet इंटरनेट वापरण्यासाठी
- D. To get more friends अधिक मित्र मिळविण्यासाठी

Ans: B

18. Raj is a talented carpenter. How can showing his work on YouTube help Raj? राज एक प्रतिभावान सुतार आहे. YouTube वर त्याचे काम दाखवून राजला कशी मदत होईल?

- A. It allows people to see his carpentry skills and appreciate his expertise हे लोकांना त्याचे सुतारकाम कौशल्य पाहण्यास आणि त्याच्या कौशल्याची प्रशंसा करण्यास अनुमती देते
- B. It helps Raj to engage with people interested in his work हे राजला त्याच्या कामात स्वारस्य असलेल्या लोकांशी संलग्न होण्यास मदत करते
- C. It may help Raj get more customers यामुळे राजला अधिक ग्राहक मिळण्यास मदत होऊ शकते
- D. All of these या सर्वांचा

Ans: D

19. Ranjit has a small bakery business. Using WhatsApp for Business can help Ranjit \_\_\_\_\_. रणजीतचा छोटा बेकरीचा व्यवसाय आहे. व्यवसायासाठी व्हॉट्सअॅप वापरणे रणजीतला \_\_\_\_\_ मदत करू शकते.

- A. chat with friends मित्रांशी गप्पा मारण्यास
- B. quickly respond to customer orders and questions ग्राहकांच्या ऑर्डर आणि प्रश्नांना त्वरीत प्रतिसाद देण्यास
- C. watch baking tutorial videos बेकिंग ट्यूटोरियल व्हिडिओ बघण्यास
- D. check status updates स्थिती अद्यतने तपासण्यास

Ans: B

20. Mahima has an Instagram page for her jewelry business. What should she do to connect with her customers? महिमाचे तिच्या दागिन्यांच्या व्यवसायासाठी इंस्टाग्राम पेज आहे. तिने तिच्या ग्राहकांशी संपर्क साधण्यासाठी काय करावे?

- A. Post dance reels पोस्ट डान्स रीलस
- B. Post about a T.V. show she likes तिला आवडणाऱ्या T.V. शोबद्दल पोस्ट करा
- C. Share daily updates about her business as Stories on social media सोशल मीडियावर कथा म्हणून तिच्या व्यवसायाबद्दल दैनंदिन अपडेट शेअर करा
- D. Post cooking videos स्वयंपाकाचे व्हिडिओ पोस्ट करा

Ans: C



# CBT Full Mock Test Series

## 2<sup>nd</sup> Year Employability Skill

### NIMI 135(New)+418(Old) MCQ

हिंदी+मराठी+English

**Join Now!**



 CSTA Launchpad  Download App from  Play Store

4) Professional Skills व्यावसायिक कौशल्य

Update Soon.....

Open Mind Guruji

CSTA LaunchPad



CSTA Launchpad

Open Mind Guruji

OMG Marathi ITI

5) Entrepreneurial Skills उद्योजक कौशल्य

Update Soon.....

OMG Marathi ITI

Open Mind Guruji

CSTA LaunchPad