ITI 1st Year, Common For All Trade

Module: English Literacy (English/ मराठी)

1. A resume should be	5. Choose suitable "wh" word for the given							
रेझ्य्म असावा.	sentence_ " animal do you like?"							
A. short and precise लहान आणि अचूक	दिलेल्या वाक्यासाठी योग्य "wh" शब्द निवडा_							
B. fancy and colourful फॅन्सी आणि रंगीत	A. Which							
C. having long and detailed information लांब आणि	B. Why							
तपशीलवार माहिती असणे	C. Where							
D. having acronyms and abbreviation परिवर्णी शब्द	D. When							
आणि संक्षेप असणे								
2. A written description of duties and	Choose the correct punctuation mark after the word "Rohan" in the given sentence_ "Rohan							
responsibilities to be carried out in a job is	David and Ram are playing hide and seek".							
called	दिलेल्या वाक्यातील "रोहन" या शब्दानंतर योग्य							
नोकरीमध्ये पार पाडल्या <mark>जाणार्या कर्तव्ये आणि</mark>	विरामचिन्हे निवडा_ "रोहन डेव्हिड आणि राम लपाछपी							
जबाबदाऱ्यांचे लिखित <mark>वर्णन असे म्हणतात</mark>	खेळत आहेत" .							
A. CV	A. Comma (,) स्वल्पविराम (,)							
B. job description नोकरीचे वर्णन	B. Period (_) कालावधी (_)							
C. resume रेझ्यु <mark>म</mark>	C. Slash (/) स्लॅश (/)							
D. job application नोकरी अर्ज	D. Hyphen (-) हायफन (-)							
3. A written description of duties and	7. Choose the correct response for the given							
responsibilities to be carried out in a job is	question. "How have you been"?							
called	दिलेल्या प्रश्नासाठी योग्य प्रतिसाद निवंडा. "त् कसा							
नोकरीमध्ये पार पाडल्या जाणार्या कर्तव्ये आणि	आहेस"?							
जबाबदाऱ्यांचे लिखित वर्णन म्हणतात.	A. Very well, And you? खूप छान, आणि तू?							
A. CV	B. Thank you, And you? धन्यवाद, आणि तुम्ही?							
B. resume रेझ्युम	C. Same to you तुम्हालाही तेच							
C. job description नोकरीचे वर्णन	D. On vacation, And you? सुट्टीवर, आणि तू?							
D. job application नोकरी अर्ज								
4. After receiving interview call, what is the next	1 A 2 B 3 C 4 C							
step?								
मुलाखतीचा कॉल मिळाल्यानंतर, पुढील पायरी काय आहे?	5 A 6 A 7 A 8 C							
A. Send application letter अर्ज पत्र पाठवा								
B. Prepare the resume बायोडाटा तयार करा								
C. Appear at interview म्लाखतीला हजर								



D. Send resume बायोडाटा पाठवा



ITI 1st Year, Common For All Trade

Module: English Literacy (English/ मराठी)

12. Fill in the blank with comparative adjective_

पेन्सिल

8. Choose the correct response of the given	"Your pencil is than mine".							
question "When did the accident happen"?	त्लनात्मक विशेषणासह रिक्त जागा भरा_ "त्मची पेन्सित							
दिलेल्या प्रश्नाचे योग्य उत्तर निवडा "अपघात कधी झाला	माङ्यापेक्षा आहे" .							
" ?	A. sharp तीक्ष्ण							
A. in the hotel हॉटेलमध्ये	B. sharper तीक्ष्ण							
B. during travelling प्रवासादरम्यान	C. blunt बोथट							
C. At 10:30 last night काल रात्री 10.30 वाजता	D. thick ਗਤ							
D. On the table टेबलावर								
	13. Fill in the blank with correct future tense of							
9. Choose the correct tense of the verb. "I	verb "We to the zoo after							
music when I was child."	Breakfast "							
A. learn	"आम्ह <mark>ी न्याहारी</mark> नंतर प्राणीसंग्रहालयात							
B. am learning	जातो" या क्रियापदाच्या योग्य भविष्यकाळासह रिक्त							
C. will learn	जागा भरा							
D. learnt	A. went गेला							
	B. are going जात आहेत							
10. Curriculum Vitae (CV) is also known	C. had gone गेले होते							
as	D. will go जाईल							
करिक्युलम व्हिटे (CV) याला या नावानेही								
ओळखले जाते.	14. Fill in the blank with correct word "They							
A. resume रेझ्युम	good friends"							
B. job description नोकरीचे वर्णन	योग्य शब्दाने रिक्त जागा भरा							
C. cover letter कव्हर लेटर "The Complet	AGis idance"							
D. application letter अर्ज पत्र	B. am							
	C. are							
11. Curriculum vitae is also known as	C. are D. was							
अभ्यासक्रम जीवनाला असेही म्हणतात								
A. circular परिपत्रक	9 D 10 A 11 B 12 B							
B. resume पुन्हा सुरू करा	13 D 14 C 15 B							
C. job application form नोकरी अर्ज फॉर्म								
D. leave application रजा अर्ज								



ITI 1st Year, Common For All Trade

Module: English Literacy (English/ मराठी)

15. Fill in the blank with present progressive	19. Fill in the blank with proper reflexive					
tense of the verb "The train through	pronoun. "She has hurt"					
the tunnel"	योग्य रिफ्लेक्सिव्ह सर्वनामासह रिक्त जागा भरा.					
"बोगद्याद्वारे" या क्रियापदाच्या वर्तमान	A. myself					
प्रगतीशील कालासह रिक्त जागा भरा.	B. herself					
A. passed	C. himself					
B. is passing	D. itself					
C. had passed						
D. was passing	20 Fill in the blank with suitable adjective for					
	the given sentence "The little girl's eyes					
16. Fill in the blank with proper interrogative	revealed her mischief"					
adjective " are you going?	दिलेल्या वाक्यासाठी योग्य विशेषणासह रिक्त जागा भरा					
योग्य प्रश्नार्थक विशेषणाने रिक्त जागा भरा	"लहान <mark>मुलीच्या··· डोळ्यांनी तिचा</mark> खोडकरपणा प्रकट केला					
A. Who	"					
B. Where	A. chubby गुबगुबीत					
C. Which	B. weak कमकुवत					
D. What	C. short sigh <mark>ted अद्रदर्शी</mark>					
	D. twinkling च <mark>मकणे</mark>					
17. Fill in the blank with proper pronoun "I						
made this cake"	21. Fill in the blank with suitable place					
योग्य सर्वनामासह रिक्त जागा भरा	preposition_ "My house isthe third					
A. myself	floor" ?					
B. yourself	योग्य स्थान पूर्वपदासह रिक्त जागा भरा_ "माझे घर					
C. himself "The Complete	<mark> तिसरा मजला आ</mark> हे" ?					
D. itself	A. at येथे					
	B. in मध्ये					
18. Fill in the blank with proper pronoun. "She	C. on वर					
made this cake"	D. under अंतर्गत					
योग्य सर्वनामासह रिक्त जागा भरा.						
A. itself						
B. myself	40 0 47 40 0 40 0					
C. herself	16 B 17 A 18 C 19 B					
D. himself	20 D 21 C 22 D					



ITI 1st Year, Common For All Trade

Module: English Literacy (English/ मराठी)

22. Fill in the correct question word	26. The word that expresses a sudden and						
is the speaker at the function"	strong feeling is called						
?	अचानक आणि तीव्र भावना व्यक्त करणाऱ्या शब्दाला						
योग्य प्रश्न शब्द भरा फंक्शनमध्ये	म्हणतात						
स्पीकर आहे"?	A. punctuation विरामचिन्हे						
A. What काय	B. interjection इंटरजेक्शन						
B. When केव्हा	C. conjunction संयोग						
C. Why का	D. apostrophe अपोस्ट्रॉफी						
C. Why का D. Who कोण							
	27. When you greet higher official's such as						
23. Low level language is also called	Teacher, Instructor or Supervisor, you should						
	use						
निम्न पातळीच्या भाषेल <mark>ा असेही</mark> म्हणतात	जेव्हा तु <mark>म्ही शिक्षक, प्रशिक्षक किंवा</mark> पर्यवेक्षक यांसारख्य						
A. source code स्रो <mark>त कोड</mark>	उच्च अधिकार्यांना अभिवादन करता तेव्हा तुम्ही						
B. middle ware	वापरावे						
C. machine language यंत्र भाषा	A. "Good morning" "शुभ सकाळ"						
D. assembly language विधानसभा भाषा	B. "Hello" " <mark>हॅलो"</mark>						
	C. "Hey" "अरे"						
24. Pronunciation refers to	D. "Hi" "हाय"						
उच्चार चा संदर्भ देतो							
A. diphthong डिप <mark>्थॉन्ग</mark>	28. Which is a silent letter in the word						
B. consonant व्यंजन	"ANSWER"?						
C. punctuation विरामचिन्हे	"उत्तर" या शब्दातील मूक अक्षर कोणते?						
D. production of sound ध्वनी निर्मिती e Complet	AGRidance"						
	B. E						
25. Re-arrange the following set of words into	C. S						
meaningful sentence_ "teacher / school / worked	B. E C. S D. W						
/ she / a / as"							
खालील शब्दांच्या संचाची अर्थपूर्ण वाक्यात पुनर्रचना करा_							
"शिक्षक/शाळा/काम केलेले/ती/अ/अस"	23 C 24 D 25 B 26 B						
A. School worked as a she teacher	27 A 28 D 29 B						
B. She worked as a school teacher							



C. She teacher worked as a school D. Worked she as a school teacher



ITI 1st Year, Common For All Trade

Module: English Literacy (English/ मराठी)

29.	Which	one	is	а	"Do's"	of	discussion
etiq	uettes?						

कोणते चर्चा शिष्टाचारांचे "करणे" आहे?

- A. Loose your temper त्मचा संयम सोडा
- B. Listen to others इतरांचे ऐका
- C. Talk about irrelevant details असंबद्घ तपशीलांबद्दल बोला
- D. Use impolite or rude language असभ्य किंवा असभ्य भाषा वापरा
- 30. Which one is a "Don't" of discussion etiquette?

कोणता चर्चा शिष्टाचारा<mark>चा "करू नका" आहे?</mark>

- A. Be open minde<mark>d खुल्या मनाचे व्हा</mark>
- B. Use moderate tone मध्यम स्वर वापरा
- C. Listen to others इतरांचे ऐका
- D. Argue unnecessary अनावश्यक वाद घालणे
- 31. Which one is a brain of computer? संगणकाचा मेंदू को<mark>णता आहे?</mark>
- A. Keyboard कीबोर्ड
- B. CPU
- C. Monitor मॉनिटर
- D. Hard disk हाई डिस्क
- 32. Which one is a cardinal number? -म्ख्य क्रमांक कोणता आहे?
- A. 10
- B. V
- C. VII
- D. XI
- 33. Which one is a cardinal number? म्ख्य क्रमांक कोणता आहे?
- A. X

- B. II
- C. IV
- D. 3
- 34. Which one is a cardinal number? म्ख्य क्रमांक कोणता आहे?
- A. IV
- B. 10th
- C. 1st
- 35. Which one is a cardinal number? म्ख्य क्रमांक कोणता आहे?
- A. One
- B. Fifth

"The Complet

- C. Eighth
- D. Second
- 36. Which one is an exclamatory sentence? कोणते उद्गारवाचक वाक्य आहे?
- A. What a beautiful house it is! किती स्ंदर घर आहे
- B. It is a beautiful house_ ते एक स्ंदर घर आहे_
- C. Is it a beautiful house? ते स्ंदर घर आहे का?
- D. Your house is beautiful_ त्मचे घर स्ंदर आहे_

30	D	31	В	32	Α	33	D
34	D	35	A	36	Α	37	A



ITI 1st Year, Common For All Trade

Module: English Literacy (English/ मराठी)

37.	Which	one	is	in	active	voice?
कोण	ता सक्रि	य आ	वाः	नात	आहे?	

- A. Ram has passed the exam_ राम परीक्षा उत्तीर्ण झाला आहे_
- B. The ball was caught by him_ बॉल त्याने पकडला होता_
- C. The book was being read by her_ पुस्तक ती वाचत होती
- D. We were driven home by dad_ आम्हाला विडलांनी घरी नेले होते
- 38. Which one is in passive voice? निष्क्रिय आवाजात कोण<mark>ता आहे</mark>?
- A. Mohan is painting a house मोहन घर रंगवत आहे
- B. She was reading a book ती एक पुस्तक वाचत होती
- C. Her birthday was celebrated by us तिचा वाढदिवस आम्ही साजरा केला
- D. I have seen that movie मी तो चित्रपट पाहिला आहे

"The Complet

- 39. Which one is NOT a conjunction? कोणता संयोग नाही?
- A. And आणि
- B. Or किंवा
- C. But पण
- D. On चाल्
- 40. Which one is NOT a benefit of the role playing?

भूमिका बजावण्याचा कोणता फायदा नाही?

- A. Builds confidence आत्मविश्वास निर्माण करतो
- B. Develops listening skill ऐकण्याचे कौशल्य विकसित करते
- C. Develops creative problem-solving skill सर्जनशील समस्या सोडवण्याचे कौशल्य विकसित करते

- D. Develops boredom कंटाळा येतो
- 41. Which one is NOT a vowel? कोणता स्वर नाही?
- A. a
- В. е
- C. f
- D.
- 42. Which one of the following is a good office etiquette?

खालीलपैकी कोणता एक चांगला कार्यालयीन शिष्टाचार आहे?

- A. One should dress formally एखाद्याने औपचारिक पोशाख केला पाहिजे
- B. One should not be punctual to work कामात वक्तशीर नसावे
- C. One should have fancy mobile ring tone मोबाईलची रिंगटोन फॅन्सी असावी
- D. One should litter one's work place एखाद्याने कामाच्या ठिकाणी कचरा टाकला पाहिजे
- 43. Word that is pronounced the same as another word but differs in meaning is called

ज्या शब्दाचा उच्चार दुसर्या शब्दासारखा होतो परंतु अर्थाने भिन्न असतो त्याला म्हणतात

- A. homophone होमोफोन
- B. homograph होमोग्राफ
- C. diphthong डिप्थॉन्ग
- D. syllable अक्षर

38	C	39	D	40	D	41	C
42	Α	43	Α				

Solutions and Explanation on YouTube Channel

